Положение об отделе технического обеспечения муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец творчества детей и учащейся молодежи «Юниор» (МАУ ДО ДТД УМ «Юниор»)

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению общим собранием работников МАУДО ДТД УМ "Юниор"

Протокол № 3 от 02.12. 2015г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУДО ДТДУМ "Юниор"

А.В. Вострокнутов

Приказ № 293 от 15.12. 2015г.

Новосибирск 2015

Содержание

1.	Общие положения	2
2.	Цель деятельности отдела технического обеспечения	2
3.	Основные задачи отдела технического обеспечения	2
4.	Принципы и функции отдела технического обеспечения	3
5.	Права и обязанности работников отдела технического обеспечения	4
6.	Полномочия и ответственность начальника отдела технического обеспечения	4
7.	Изменение Положения	5

Общие положения

Настоящее Положение определяет основные задачи, функции, полномочия отдела технического обеспечения муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец творчества детей и учащейся молодежи «Юниор» (далее – МАУ ДО ДТД УМ «Юниор»).

Отдел является структурным подразделением МАУ ДО ДТД УМ «Юниор» и непосредственно подчиняется его директору.

Структурное подразделение создается, реорганизуется, может изменяться в связи с производственной необходимостью и развитием учреждения, ликвидируется по мере необходимости и с учетом основных направлений деятельности учреждения.

В своей деятельности отдел технического обеспечения руководствуется Конституцией Российской Федерации, ФЗ «Об образовании в РФ», ТК РФ, Уставом, Приказами и распоряжениями директора МАУ ДО ДТД УМ «Юниор», Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, другими внутренними локальными актами, а также настоящим Положением.

Должностные инструкции работников отдела утверждаются директором МАУ ДО ДТД УМ «Юниор» по согласованию с начальником отдела.

В своей деятельности отдел взаимодействует с другими структурными подразделениями учреждения, образовательными организациями, администрацией Главного управления образования мэрии города Новосибирска.

Цель деятельности отдела технического обеспечения

Целью деятельности отдела является организация эффективного технического обеспечения деятельности МАУ ДО ДТД УМ «Юниор».

Основные задачи отдела технического обеспечения

Основными задачами отдела являются:

- обеспечение хозяйственного обслуживания МАУ ДО ДТД УМ «Юниор» в соответствии с правилами и нормами производственной санитарии и противопожарной защиты зданий и помещений, а также контроль за исправностью оборудования (освещения, систем отопления, вентиляции и др.).;
- участие в разработке планов текущих и капитальных ремонтов основного здания (зданий, систем водоснабжения, воздухопроводов и других сооружений), составлении дефектовок хозяйственных расходов;
- организация ремонтных работ, осуществление контроля качества выполнения ремонтных работ;
- обеспечение учреждения хозяйственным инвентарем, средствами механизации труда, осуществляет наблюдение за их сохранностью и проведением своевременного ремонта;

- контроль за рациональным расходованием материалов и средств, выделяемых для хозяйственных целей;
- обеспечение выполнения противопожарных мероприятий и содержание в исправном состоянии пожарного инвентаря.

Принципы и функции отдела технического обеспечения

Основными принципами работы отдела технического обеспечения являются – единство целей и эффективность деятельности.

Принцип единства целей заключается в организации деятельности технических работников структурных подразделений, способствующей сотрудничеству в достижении целей МАУ ДО ДТД УМ «Юниор». Применение принципа единства цели предполагает наличие ясно сформулированных целей. Деятельность организации оценивается по степени достижения этих целей.

Принцип эффективности заключается в организации деятельности технических работников структурных подразделений, обеспечивающей высокую эффективность, т.е. достижение целей при минимальных нежелательных последствиях или издержках.

Выполнение других функций в соответствии с решениями и поручениями директора МАУ ДО ДТД УМ «Юниор».

Права и обязанности работников отдела технического обеспечения Работники отдела имеют право:

- вносить предложения директору МАУ ДО ДТД УМ «Юниор» по совершенствованию технического обеспечения учреждения;
- повышать профессиональную квалификацию, проходить аттестацию и проверку знаний по ОТ и ТБ;
- на рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда, и на получение от работодателя достоверной информации об условиях и охране труда на рабочем месте;
- на соответствующее материально-техническое обеспечение для выполнения возложенных функций;
- пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, Уставом, другими нормативными актами МАУ ДО ДТД УМ «Юниор».

Работники отдела технического обеспечения обязаны:

- исполнять свои обязанности в соответствии с действующим трудовым законодательством и настоящим Положением;
- обеспечивать реализацию решений администрации, а также протокольных поручений.
- отвечать за правонарушения, совершённые в период осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
- нести ответственность за причинение материального ущерба и несоблюдение правил по технике безопасности и пожарной безопасности;
- в полной мере осуществлять функции, направленные на обеспечение деятельности организации, регулярно отчитываться и информировать о результатах своей работы начальника структурного подразделения.

Полномочия и ответственность начальника отдела технического обеспечения

Отдел возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности распоряжением директора учреждения.

Начальник отдела подчиняется директору МАУ ДО ДТД УМ «Юниор».

Начальник отдела осуществляет руководство деятельностью отдела, на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач и функций, за соблюдение действующего законодательства, сохранность документов, находящихся в ведении отдела, за разглашение служебной информации, состояние трудовой и исполнительской дисциплины.

Начальник отдела осуществляет подбор и расстановку кадров по согласованию с директором МАУ ДО ДТД УМ «Юниор». Утверждение кандидатур на вакантные должности осуществляет директор МАУ ДО ДТД УМ «Юниор». Начальник отдела осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденной должностной инструкцией.

Начальник отдела несет персональную ответственность за работу структурного подразделения в целом.

Работники отдела несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на них функций в соответствии с должностными инструкциями.

Изменение Положения

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора МАУ ДО ДТД УМ «Юниор»